

Согласовано
АО «Теплосеть Санкт-Петербурга»

2025

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ детским садом № 14
/Л.Д. Кузьма / 2025



ПЛАН
подготовки объектов к отопительному периоду 2025/2026гг

1. Организационные мероприятия

№ п/п	Организационные и технические мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок выполнения
1	Выполнение требований, установленных частью 6 статьи 20 и частью 3 статьи 23.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Федеральный закон № 190-ФЗ)		
1.1.	Обеспечение эксплуатации теплопотребляющих установок в соответствии с требованиями безопасности в сфере теплоснабжения, установленными статьей 23.2 Федерального закона № 190-ФЗ	Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
1.2.	Обеспечение готовности к соблюдению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии	Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
1.3.	Обеспечение отсутствия задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Заведующий Л.Д. Кузьма	Постоянно
1.4.	Организация коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя в соответствии с требованиями, установленными статьей 19 Федерального закона № 190-ФЗ	Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
2	Выполнение требований Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 (далее - Правила № 170), в том числе:		
2.1.	устранение неисправностей: стен, фасадов, крыш, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения.	Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно

2.2.	обеспечение тепловых пунктов и узлов средствами контрольно-измерительными приборами (КИП), запорной регулирующей аппаратурой, схемами разводки систем отопления, ГВС, ХВС, журналами записи параметров, журналами дефектов оборудования		
2.3.	промывка систем теплоснабжения, ревизия арматуры, восстановление разрушенной или замена недостаточной тепловой изоляции труб	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
2.4.	ревизия арматуры и оборудования тепловых пунктов	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
3	Выполнение настоящего плана подготовки к отопительному периоду и представление комиссии в установленный ею срок документов, подтверждающих выполнение требований пунктов 1-4 настоящего плана, а также:		
3.1.	актов промывки теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленных требованиями пункта 9.2.9 Правил № 115	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности
3.2.	актов о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 9.3.25 Правил № 115	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности
3.3.	акта проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности

3.4.	актов о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения в соответствии с требованиями пунктов 9.1.8, 9.1.59 Правил № 115 и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплоснабжающих установок	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности
3.5.	паспортов тепловых пунктов или копий паспортов тепловых пунктов в соответствии с пунктом 9.1.5 Правил № 115, а также проектно-технической документации на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплоснабжающим установкам, установленным в здании (сооружении)	Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
3.6.	выписки из утвержденного штатного расписания, подтверждающей наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб	Отдел кадров	До 30.04.2025
3.7.	актов или документов, подтверждающих проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды, на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с пунктами 9.3.22, 9.4.18 Правил № 115	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности до 01.09.2025
3.8.	актов осмотра объектов теплоснабжения и теплоснабжающих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплоснабжающих энергоустановках, или для переклечения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности
3.9.	копий заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с Правилами организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 №808	Договорной отдел	Согласно графика проверки готовности до 01.09.2025

3.10.	акта сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающего отсутствие задолженности, либо подписанного сторонами документа, подтверждающего урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности	Бухгалтерия	Согласно графика проверки готовности
3.11.	актов периодической проверки узла учета, составленных в соответствии с пунктом 73 Правил коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1034, актов разграничения балансовой принадлежности	Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Постоянно
3.12.	актов проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов в соответствии с пунктом 11.5 Правил № 115, содержащих результаты поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»	Обслуживающая организация	Согласно графика проверки готовности
3.16.	подписанного представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акта проверки технической готовности теплоснабжающей установки объекта к отопительному периоду, составленного по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплоснабжающих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии	Обслуживающая организация Заведующий хозяйством Иванова С.Н.	Согласно графика проверки готовности

2. Общие сведения (перечень адресов)

1. Теплоснабжающая организация - АО «Теплосеть Санкт-Петербурга»
2. Схема централизованного теплоснабжения - разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», положениями Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»

№ п/п	Адрес МКД (перечень МКД в управлении)	Год постройки	Площадь здания, м2	Наличие подвального помещения	Наличие прибора учета тепловой энергии	Наличие теплового пункта	Система отопления	Схема отопления	Система ГВС	Материал трубопроводов системы теплоснабжения	Система газоснабжения
1	Караваевская дом 40 корп. 2	1988	2300,4	да	да	да	закрытая	однотрубная	Открытая	метал	не имеется
2											

2 Результаты эксплуатации в трех прошедших отопительных периодах:

№ п/п	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Кол-во неисправностей	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий)

3

1	Отопительный период 2022/2023 годов, продолжительность - 220 дней, средняя t наружного воздуха 0,9°C			
	неисправностей (аварий) нет/да	0	0	0
2	Отопительный период 2023/2024 годов, продолжительность - 225 дней, средняя t наружного воздуха -0,72°C			
	неисправностей (аварий) нет/да	0	0	0
3	Отопительный период 2024/2025 годов -продолжительность 232 дней, средняя t наружного воздуха 8,4 °C			
	неисправностей (аварий) нет/да	0	0	0

4 График проведения промывки и проверки технической готовности к отопительному периоду 2025/2026гг.
ГРАФИК

подготовки домов к отопительному периоду 2025/2026 гг.

№ п/п	Адрес	Принадл ежность объекта	Количество		Промывка			Сроки промывк и систем	Срок сдачи	Дата сдачи УУТЭ
			элеваторн ых узлов	Голов ных ТП	гидравлич еский способ без компрессо ра	гидравличе ский способ способ с компрессор ом				
1	2	3	4	5	6	7	10	8		
1	ул. Караваяевская дом 40,корп.2 литера А	гос/фонд	1			1		21.05.2025	03.06.2025	03.06.2025

Приложение:

1. Перечень адресов (объектов) потребителя АО «Теплосеть Санкт-Петербурга» ул. Дыбенко дом 31: на 1 л., в 2 экз.,
(при отсутствии в плане пунктом № 2)
2. График промывки и опрессовки систем: на 1 л., в 2 экз.
(при отсутствии в плане пунктом № 4)

Заведующий ГБДОУ № 14
(должность)

«02» июня 2025г.

Л.Д. Кузьма
(Ф.И.О.)





ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №14
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 14 Невского района)

ПРИКАЗ

от 02.06.2025 г.

№ 31

«Об организации подготовки государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей Невского района
Санкт-Петербурга к 2025-2026 учебному году и отопительному сезону»

В соответствии с распоряжением администрации Невского района Санкт -Петербурга
№ 2237-Р от 26.05.2025 г. «Об организации подготовки государственных образовательных
учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, к
2025-2026 учебному году.»

Приказываю:

1. Утвердить положение о Комиссии по оценке готовности ГБДОУ № 14 к новому учебному году и отопительному сезону (приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии по проведению оценки готовности ГБДОУ № 14 к 2025-2026 учебному году.
3. Комиссии провести обследованию помещений, территории дошкольного образовательного учреждения для проведения мероприятий по подготовке ГБДОУ к новому 2025-2026 учебному году и отопительному сезону в следующем составе:

Члены комиссии:

- Кузьма Л.Д – заведующий ГБДОУ № 14
- Смагина С.И. – заместитель заведующего по АХЧ

2.1. Членам комиссии:

- провести обследование всех помещений учреждения, территории детского сада на предмет выявления и устранения в ходе оценки готовности организации к предыдущему учебному году; срок до 01.07. 2025 г.
- провести анализ выполнения намеченных мероприятий исходя их реального состояния дел с учетом поставленных задач перед учреждением; срок до 01.07.2025 г.
- своевременно информировать отдел образования о критических ситуациях, по вопросам не решенными силами дошкольного учреждения; срок - незамедлительно
- провести повторное обследование обеспечения доступности здания для лиц с ограниченными возможностями, с учетом ранее выявленных нарушений; срок до 01.08.2025 г.
- провести анализ состояния рабочих мест в соответствии с требованиями по охране труда; срок до 01.07.2025 г.

- провести анализ соблюдения требований охраны труда и пожарной безопасности;
срок до 01.07.2025 г.
- подготовить акт оценки готовности учреждения к новому 2025-2026 учебному и отопительному сезону не позднее 15 августа 2025 г.

3. Утвердить состав Комиссии по подписанию акта оценки готовности ГБДОУ к новому учебному году и отопительному сезону в следующем составе:

- Кузьма Л.Д. – заведующий ГБДОУ № 14
- Смагина С.И. – заместитель заведующего по АХЧ

4. Ответственность за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детского сада № 14 Кузьма Л.Д.



Ознакомлена: 02.06.2025

16/1

Смагина С.И.

**Положение
о комиссии по проведению оценки готовности государственного бюджетного
образовательного учреждения детского сада № 14 с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга, к 2025/2026 учебному году**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению оценки готовности государственного бюджетного образовательного учреждения детского сада № 14 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, (далее - Комиссия), создается в целях осуществления проверки готовности государственных бюджетных образовательных учреждений к 2025/2026 учебному году.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о Комиссии по проведению оценки готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году, утвержденным распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 22.08.2023 № Р-178, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим положением.

2. Функции Комиссии

2.1. В процессе своей деятельности Комиссия выполняет следующие задачи:

2.1.1. Организация приемки и оценки готовности государственного бюджетного образовательного учреждения детского сада № 14 с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, (далее - ГБДОУ), к 2025/2026 учебному году.

2.1.2. Организация контроля и оказание помощи сотрудникам ГБДОУ в устранении недостатков, выявленных в ходе приёмки.

2.1.3. Сбор, анализ, обобщение, направление информации о результатах готовности ГБДОУ к 2025/2026 учебному году.

2.1.4. Подписание актов проверки готовности ГБДОУ к 2025/2026 учебному году в соответствии с приложениями 5 или 6 к распоряжению Комитета по образованию от 13.05.2025 № 551-р «Об организации подготовки образовательных учреждений Санкт-Петербурга к 2025/2026 учебному году» в зависимости от типа ГБДОУ.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Разрабатывает рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Взаимодействует в пределах своих полномочий с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга и иными заинтересованными организациями.

3.3. Проводит совещания, заседания, принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Работу Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а на период его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением заведующего ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга. Председателем Комиссии назначается первый заместитель главы администрации Невского района Санкт-Петербурга, курирующий вопросы образования.

4.3. Комиссия в рамках компетенции рассматривает и согласовывает/не

согласовывает акты проверки готовности ГБОУ к 2025/2026 учебному году.

4.4. Решение о готовности ГБОУ к 2025/2026 учебному году принимается председателем Комиссии с учётом информации, предоставленной уполномоченными органами государственного контроля (надзора).