

ПРИНЯТА

Педагогическим Советом
ГБДОУ детского сада №14
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №1 от 29.08.2025

УТВЕРЖДЕНА

Приказом №85 от 29.08.2025
Заведующим ГБДОУ детского сада №14
Невского района Санкт-Петербурга



Л.Д. Кузьма

Персонализированная программа наставничества

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга

Срок реализации – 11 месяцев

Наставник: Раусова Наталья Игоревна,
воспитатель высшей квалификационной категории
Наставляемый: Яковлева Светлана Викторовна,
воспитатель первой квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1	Паспорт программы	3
2	Пояснительная записка	4
3	Цели, задачи	4
4	Основные термины	5
5	Содержание программы	5
6	Этапы реализации программы	5-6
7	Механизм реализации программы	6
8	Индивидуальный план работы наставника	7-9

1. Паспорт программ

1	Наименование программы	Программа по организации реверсивного наставничества в ДОУ
2	Основные цели и задачи программы	Цель: Создание условий для профессионального роста, освоению компьютерных и информационных технологий. Задачи: 1. Внедрение и освоение современных компьютерных и информационных технологий в педагогическую деятельность. 2. Ускорить освоение ИКТ технологией для реализации образовательной работы. 3. Овладеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, сайтом и браузерами.
3	Сроки реализации	с 02.09.2025 – 31.08.2026
4	Структура программы	Паспорт программы Пояснительная записка Содержание программы Этапы реализации Механизм реализации Примерное планирование
5	Составители программы	Воспитатель Раусова Наталия Игоревна
6	Участники программы	Педагоги (наставник Раусова Н.И. и наставляемый Яковлева С.В.)
7	Планируемые результаты	Оказание помощи опытному педагогу Яковлевой С.В. в освоении информационно коммуникативных технологий

2. Пояснительная записка

Персонифицированная программа реверсивного наставничества (далее – Программа) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 14 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработана в соответствии с нормативно-правовой базой в сфере образования и наставничества с учетом методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 № АЗ- 1128/08, на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Распоряжения Комитета по образованию от 30.03.2022 г. № 623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга», с Уставом ГБДОУ и определяет порядок организации наставничества в ГБДОУ.

В России значительно возрастает роль педагога, в условиях модернизации системы образования, повышаются требования к личностным и профессиональным качествам. Система наставничества вновь заслуживает внимание, начинающий педагог может предложить свою практическую и теоретическую помощь в работе с ИКТ.

- Специалисты, работающие в дошкольных учреждениях, часто испытывают потребность более глубоких знаний ИКТ;
- Решение проблем формирования профессиональной компетенции педагога в условиях информатизации современного образования требует изменения содержания существующей подготовки педагогических кадров и создания благоприятных условий для внедрения компьютерных технологий.

Программа наставничества ГБДОУ № 14 разработана с целью становления педагога, его активной позиции, формирование его как личности, индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области.

Цель

Оказание помощи опытному педагогу Яковлевой С.В. в освоении информационно коммуникативных технологий обучения, новых трендов, цифровизации.

Задачи

1. Внедрение и освоение современных компьютерных и информационных технологий в педагогическую деятельность.
2. Ускорить освоение ИКТ технологий для реализации образовательной работы.
3. Овладеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, сайтом и браузерами.

4. оказать помощь в освоении цифровой информационно-коммуникативной среды, эффективных форматов непрерывного профессионального развития.
5. способствовать развитию профессиональных компетенций педагога в условиях цифровых образовательных технологий.

1. Основные термины

Наставничество – это передача опыта, знаний, формирование навыков через неформальное общение, основанное на доверии и партнерстве.

Реверсивное наставничество – вид наставничества, когда профессионал младшего возраста становится наставником опытного работника по вопросам новых тенденций, технологий, а опытный педагог становится наставником молодого педагога в вопросах методики и организации учебно-воспитательного процесса.

Наставник – это один из педагогов, основная цель которого передать знания и практические навыки наставляемым, оказать помощь и поддержку в рабочих вопросах.

Наставляемый – участник системы наставничества, педагог не имеющий опыта педагогической деятельности, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт.

2. Формы и методы работы педагогов-наставников

Основной формой наставничества данной программы является «педагог-педагог» реверсивного вида.

Необходимость создания программы реверсивного наставничества в нашем образовательном учреждении появилась в результате осознания необходимости сопровождения профессионально-личностного развития педагогов.

Основной метод реверсивного наставничества:

- индивидуальное консультирование, совместное обсуждение, осмысление полученного опыта.
- активные методы: создание проблемных, конфликтных ситуаций, личный пример, информирование, дискуссия, круглый стол, игра, мастер-класс и др.

3. Этапы реализации программы

1. Выявление затруднений

- Анкетирование.
- Подбор наставнику необходимых компьютерных программ для изучения.
- Составление плана работы с учётом индивидуальных затруднений.

2. Реализационный этап включает в себя:

- Совместное проектирование образовательного процесса, составление календарного и перспективного планов работы.
- Совместное изучение новейших технологий ИКТ и применение их в работе с детьми.
- Обсуждение и освоение новых технологий ИКТ, использование приемов и методов в различных ситуациях.

3. Этап реализации программы.

- Показ и анализ открытых мероприятий.
- Подведение итогов работы.

9. Механизм реализации программы.

Реализация программы «Реверсивное наставничество» рассчитана на один учебный год. Методическая служба и руководитель образовательного учреждения осуществляют контроль за реализацией программы и за работой наставника.

Руководитель образовательного учреждения в начале учебного года создает приказ о закреплении за наставляемым наставника и необходимых условий для совместной работы.

Составляется примерный план работы на учебный год, в соответствии с которым и осуществляется работа и контроль.

В конце учебного года результаты работы по наставничеству предоставляются на педагогическом совете.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
работы наставника с наставляемым
на 2025 – 2026 учебный год

Наставник: Раусова Наталия игоревна Должность: воспитатель

Наставляемый: Яковлева Светлана Викторовна Должность: воспитатель

Цель:

Создание условий для профессионального роста, освоению компьютерных и информационных технологий.

Задачи:

1. Внедрение и освоение современных компьютерных и информационных технологий в педагогическую деятельность.
2. Ускорить освоение ИКТ технологией для реализации образовательной работы.
3. Овладеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, сайтом и браузерами.

Тема: «Проектная деятельность с детьми дошкольного возраста».

Тема	Рассматриваемые вопросы	Сроки
1. Анкетирование педагога с целью выявления уровня владения ИКТ.	Определяем степень владения и использования ИКТ педагогам ДОУ.	Октябрь
2. Разработка планов методического сопровождения педагога по формированию ИКТ.	Определение наиболее эффективных форм работы по повышению ИКТ компетентности педагога.	
3. Создание презентации «Информация для родителей об организации питания в ДОУ» в программе «Microsoft Word».	Овладение приемами создания презентации в программе «Microsoft Word».	Ноябрь
4. Практическое занятие по теме: «Мониторинг	Овладение технологией работы с таблицами мониторинга.	Декабрь

образовательного процесса в детском саду».		
5. Практическое занятие: «Создание бук трейлера».	Дать представление педагогу о значении создания бук трейлера, как одной из форм трансляции опыта педагогов, этапы создания.	Январь
6. Консультация «Социальные сети» – как инструмент модернизации образовательного пространства детского сада.	Познакомить педагога с основными способами общения и взаимодействия с родителями в социальных сетях: «телеграмм», «контакты» (создания альбома, обсуждения, Д/З для родителей).	Февраль
7. Практическое занятие создание сервиса «Yandex Forms»	Создания «Онлайн конференции», «опросы» и «таблицы» т.д.	Март
8. Практическое занятие создание «QR кода» и «Яндекс диска».	Овладеть приемами создания «QR кода» Как завести Яндекс диск и как с ним работать.	Апрель
9. Итоговое анкетирование педагога на выявление представлений о возможностях использования ИКТ в работе с детьми и родителями.	Определить степень сформированности ИКТ-компетентности у педагога.	Май
10. Дистанционное консультирование.	Подготовка работы с детьми в летний период.	Июнь
11. Консультация «Сайт детского сайта».	Знакомство педагога с сайтом детского сада.	Июль - Август

ИТОГ

Полностью выполнено: _____ пунктов плана.

Частично реализовано: _____ пунктов плана.

Причина невыполнения.

Не выполнено: _____ пунктов плана.

Причина невыполнения.

Наставляемый продемонстрировал:

- активность;
- откликнулся на предложение;
- продуцировал новые идеи, предложения;
- осознанная готовность к профессиональной деятельности. Иное (дополнительное мнение).

