



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ – ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей  
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
на Управляющем Совете ГБДОУ № 14  
Протокол № 3 от «28» 12 2020 г.

Мнение родителей учтено  
Протокол Совета родителей  
от «28» декабря 2020 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего ГБДОУ детского  
сада № 14  
№ 118 от «29» декабря 2020 г.

  
Л.Д. Кузьмина



ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 14 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Кузьмина  
Людмила Давидовна, Заведующий ГБДОУ детский сад № 14 Невского района  
29.12.2020 17:35 (MSK), Сертификат №  
0246F89C00BDAC7FBD48CAFC94561DAB5B

## ПРАВИЛА

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ №14 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА  
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ НЕВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**(новая редакция)**

Санкт-Петербург  
2020

(документ вступает в действие с 01.01.2021 г.)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка пребывания обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад № 14) разработаны в соответствии:

— с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.12.2020 г № 61573;

— Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32;

— Уставом ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга;

— Локальными актами ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ детском саду № 14, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ГБДОУ детского сада № 14, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего, учитывая мнение Совета родителей, принимаются Управляющим советом на неопределенный срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. представителями администрации, работниками, родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. При приеме обучающихся администрация ГБДОУ детского сада № 14 обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах ГБДОУ детского сада № 14, а также на официальном сайте в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, Управляющий совет, а также Совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## 2. Режим работы и пребывания обучающихся.

2.1. Режим работы ГБДОУ детского сада № 14 и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга.

2.2. ГБДОУ детский сад № 14 работает с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Режим пребывания – 12 часов, с 7.00 до 19.00

2.4. Прием детей в ДОО осуществляется с 07.00 до 08.45 часов, в случае

невозможности привода ребенка в указанный диапазон времени, необходимо заблаговременно сообщить об этом воспитателю группы.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ГБДОУ детского сада № 14 до 19.00 часов.

2.6. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ГБДОУ детского сада № 14, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.7. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.8. Администрация ГБДОУ детского сада № 14 имеет право объединять группы в случае производственной необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и др.), а также проводить замену воспитателей по своему усмотрению в течение всего учебного года.

2.9. Перевод обучающихся групп общеразвивающей направленности на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется на основании приказа руководителя на первое сентября текущего года. При переводе на следующую возрастную ступень администрация самостоятельно определяет групповое помещение, в котором будут находиться обучающиеся и воспитателей, которые будут работать на данной группе.

2.9.1. В случае вакцинации оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ). Переводу подлежит ребенок, не привитый от полиомиелита или получивший менее 3-х доз полиомиелитной вакцины на момент вакцинации другого воспитанника ОПВ на 60 календарных дней с момента вакцинации. Перевод осуществляется на основании согласия родителя (законного представителя) воспитанника.

2.9.2. В течение учебного года перевод обучающихся из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) при наличии вакантных мест и соответствия возраста.

2.9.3. При заболевании в группе 20% воспитанников администрация ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга имеет право временно объединять группы, переводить детей в другую группу, а так же на время карантина закрыть группу на проветривание по рекомендации врача или Роспотребнадзора.

2.9.4. Администрация ГБДОУ детского сада № 14 имеет право переукомплектовывать группы на начало учебного года с учетом их наполняемости, возраста, индивидуальных особенностей и темпов развития детей, при необходимости комплектовать разновозрастные группы.

2.10. Основу режима образовательного процесса в ГБДОУ детском саду № 14 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.11. Расписание НОД составляется в соответствии с ООП ДО и возрастными особенностями обучающихся, уровень образовательной нагрузки должен соответствовать СП 2.4.3648-20 .

2.12. Посещение родителями (законными представителями) НОД (занятий) возможно только по согласованию с администрацией и (или) в специально отведенные дни (праздники ГБДОУ детском саду № 14, проведение дней открытых дверей, тематических

дней), в присутствии представителя администрации. Уведомить администрацию о желании посетить занятия родители должны не менее чем за 3 дня..

2.13. Родителям (законным представителям) обучающихся фото и видео съемка в ГБДОУ детском саду № 14 разрешается, только по согласованию с администрацией.

2.14. В целях обеспечения пожарной безопасности и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, для обеспечения психологического комфорта обучающихся при проведении праздничных мероприятий в ГБДОУ детском саду № 14 разрешается присутствие родителей (законных представителей) в количестве не более двух человек от семьи, а так же запрещается присутствие детей младше 2-х летнего возраста.

2.15. При неблагоприятной эпидемиологической ситуации все мероприятия проводятся без присутствия родителей (законных представителей) обучающихся.

### **3. Здоровье обучающихся.**

3.1. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического режима, вход родителей (законным представителям) и лиц, их заменяющих, в ГБДОУ детский сад № 14 ГБДОУ детский сад № 14 осуществляется только при наличии бахил или сменной обуви.

3.2. Контроль утреннего приема детей в ГБДОУ детский сад № 14 осуществляет медицинская сестра (при наличии) и воспитатель.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ГБДОУ детский сад № 14 не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение в сопровождении работника.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ГБДОУ детский сад № 14 здоровым, а так же информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии его здоровья дома.

3.5. При диагностировании ребенку аллергических заболеваний или других особенностей состояния здоровья, родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 22.10.2013 года № 60 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза» с изменениями, воспитанники, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в ГБДОУ детский сад № 14.

Обучающиеся, туберкулино диагностика которым не проводилась, допускаются в ГБДОУ детский сад № 14 при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

3.7. В соответствии с постановлением Главного государственного врача РФ от 22.07.2011 года № 107 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2951-11 « Профилактика полиомиелита» воспитанники, не имеющие сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитые против полиомиелита или получившие менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщаются с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения воспитанниками последней прививки ОПВ».

3.7.1. Для разобщения детей могут быть использованы другие возрастные группы ГБДОУ детский сад № 14, где не проводилась иммунизация против полиомиелита, но только

при наличии свободных мест. При отсутствии свободных мест в других возрастных группах, обучающийся отстраняется от посещения ГБДОУ детского сада № 14 сроком на 60 дней.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ГБДОУ детский сад № 14 воспитателям.

3.9. Ребенок, не посещающий ГБДОУ детский сад № 14 более 5 дней (исключая выходные и праздничные дни), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в ГБДОУ детский сад № 14 по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга о приостановлении образовательной деятельности с указанием периода и причин отсутствия обучающегося.

#### **4. Внешний вид и одежда обучающихся.**

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе в корректной форме сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь, подходящая по размеру ноги с фиксированной пяткой и застежкой, позволяющей ребенку самостоятельно снимать и одевать её, сменная одежда, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (включительно в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери, или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) обучающихся должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно стирать, комплект спортивной одежды.

#### **5. Обеспечение безопасности.**

5.1. При изменении номера телефона, места жительства и места работы родители (законные представители) обучающихся, должны своевременно сообщать об этом воспитателям групп.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обучающихся или их доверенные лица должны лично передавать детей воспитателю группы, которую посещает ребенок.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать

детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет. На детей не достигших совершеннолетнего возраста, (с 16 до 18 лет) оформляется генеральная доверенность заверенная нотариусом.

5.4. Категорически запрещается забирать детей из группы лицам в нетрезвом либо неадекватном состоянии.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться на территории и в помещениях ГБДОУ детского сада № 14 без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.7. Запрещается надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Обучающимся категорически запрещается приносить в ГБДОУ детский сад № 14 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, детали конструктора и т. п.).

5.9. Родителям (законным представителям) обучающихся категорически запрещается приносить в ГБДОУ детский сад № 14 и хранить в шкафу для одежды и обуви воспитанников какие-либо лекарственные препараты и продукты питания.

5.10. Обучающимся запрещается приносить в ГБДОУ детский сад № 14 жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.11. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях ГБДОУ детского сада № 14, не предназначенными для хранения.

5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ детский сад № 14.

5.13. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ детский сад № 14 на личном автотранспорте или такси.

5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ГБДОУ детский сад № 14

## **6. Организация питания.**

6.1. ГБДОУ детский сад № 14 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Индивидуальные особенности питания детей учитываются в пределах имеющегося договора на организацию питания.

6.4. Питание в ГБДОУ детском саду № 14 осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного договором на организацию питания.

6.5. Меню вывешивается на информационных стендах при входе в ГБДОУ детский сад № 14.

6.6. Питание в детском саду состоит из завтрака, 2-го завтрака, обеда и уплотненного полдника. Время приема пищи осуществляется в соответствии с режимом возрастной группы.

6.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на администрацию, медицинский персонал и Совет по питанию ГБДОУ детский сад № 14.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на прогулке.**

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами ГБДОУ детский сад № 14 в соответствии режимом пребывания обучающихся.

7.2. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. В соответствии со статьей 44 п. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, «родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка».

В связи с этим, не только педагоги, но и родители (законные представители) обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу ГБДОУ детский сад № 14, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу и брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки; нельзя портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ГБДОУ детском саду № 14 (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

## **8. Права обучающихся ГБДОУ детский сад № 14.**

Положения данного пункта изложены на основании Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

8.1. ГБДОУ детский сад № 14 реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие ГБДОУ детский сад № 14, имеют право:

- ✓ на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- ✓ своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, при согласии родителей (законных представителей);
- ✓ получение психолого-педагогического, логопедического, медицинского и социального сопровождения при необходимости;
- ✓ в случае необходимости, исходя из имеющихся условий ГБДОУ детского сада № 14 – обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования по заключению ТМПК;
- ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- ✓ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ✓ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- ✓ поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- ✓ бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГБДОУ детском саду № 14 основной образовательной программой дошкольного образования;
- ✓ пользование имеющимися в ГБДОУ детском саду № 14 объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- ✓ получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ГБДОУ детский сад № 14 не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ГБДОУ детский сад № 14 не допускается.

9.3 Дисциплина в Дошкольном отделении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение обучающихся ГБДОУ детский сад № 14 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

## **10. Разное.**

10.1. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ГБДОУ детский сад № 14 в специально отведенное на это время.

10.2. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся. При наличии конфликтных ситуаций родители имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБДОУ детский сад № 14 Невского района Санкт-Петербурга. Информация о работе Комиссии и порядке обращения размещена на информационных стендах и сайте ОУ.

10.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ГБДОУ детский сад № 14, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

10.4. В соответствии со статьей 44 п. 4.2, 4.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, родители (законные представители) обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и их родителями (законными представителями) обучающихся и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений; уважать честь и достоинство работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.