Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей

Невского района Санкт-Петербурга

**ОТЧЕТ**

**ГБДОУ детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга**

**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**

**за второй квартал 2023 года**

Санкт-Петербург

**Отчет**

о выполнении плана работы по противодействию коррупции за второй квартал 2023 года Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 Невского района Санкт-Петербурга.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия Плана | Ответственные исполнители | Отметка о исполнении |
| 1 | Проведение заседания комиссии ГБДОУ детский сад № 14 Невского района по противодействию коррупции по вопросам организации работы в дошкольном учреждении. | Заведующий | - |
| 2 | Организация обучающихся мероприятий с членами комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений | Заведующий | Контроль за проведением мероприятий по противодействию коррупции осуществлялся заместителем заведующего Шиловой А. В. Нарушений, связанных с фактами коррупции за 2 квартал 2023 года выявлено не было. |
| 3 | Обеспечение общественного контроля за деятельностью комиссии по закупкам по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в комиссию по противодействию коррупции обращений граждан, общественных или юридических лиц) | Комиссия по противодействию коррупции | Обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц за 2 квартал 2023 года не поступало. |
| 4 | Представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга. | Отдел по вопросам государственной службы и кадров АНР | Исполнено по плану администрации Невского района Санкт-Петербурга, документы представлены заведующим в отдел кадров Администрации Невского района Санкт-Петербурга |
| 5. | Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ детского сада № 14, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования. | Заведующий | Проведен анализ наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ детского сада № 14:  Протоколы комиссии по стимулирующим выплатам (январь 2023 г., февраль 2023 г.).  Нарушений выявлено не было. |
| 6 | Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг в ГБДОУ детском саду №14 и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг (при наличии платных образовательных услуг) | Заведующий, главный бухгалтер | Проведен контроль качества предоставляемых платных услуг соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ детского сада № 14:  Нарушений выявлено не было. |
| 7 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон, гостевая книга сайта ГБДОУ) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБДОУ и организации их проверки | Заведующий | На действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБДОУ обращений не поступало. |
| 8 | Размещение информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников ГБДОУ | Заведующий | Размещена информация на стендах для родителей и на официальном сайте учреждения. |
| 9 | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ | Заведующий | В 2023 г. на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 14 размещены информация:  Январь – Гос.задание и План финансово-хозяйственной деятельности;  Март – Размещен отчет об исполнении ПФХД № 737;  Апрель – отчет о результатах самообследования образовательного учреждения за 2022 год.  Декабрь – ПФХД от 28.12.2022 |
| 10 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Комиссия по урегулированию споров | Обращений в комиссию по урегулированию споров не поступало |
| 11 | Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ кодекса этики и служебного поведения | Заведующий | Кодекс этики соблюдается, обращений участников образовательного процесса за 2 квартал 2023 года не поступало. |
| 12 | Привлечение к ответственности сотрудников, допустивших коррупционных правонарушения | Заведующий | Коррупционных правонарушений не выявлено |
| 13 | Проведение Общего собрании сотрудников ГБДОУ № 14 по вопросу «О запрете сбора денежных средств» | Заведующий | - |
| 14 | Организация внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы ГБДОУ, в том числе содержащихся административных регламентах по предоставлению государственных услуг | Заведующий | Внедрена практика стандартов, направленных на обеспечение надлежащей работы ГБДОУ, по предоставлению государственных услуг |

